

## ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на надання експертних консультаційних послуг з проведення досліджень системи фізичної реабілітації та протезування ветеранів/ок війни, включаючи опис і BPMN-моделювання процесів (у рамках проєкту "Сприяння громадянській та політичній участі ветеранів").

### 1. Основне завдання.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЛАБОРАТОРІЯ ЗАКОНОДАВЧИХ ІНІЦІАТИВ" (далі – ЛЗІ або Замовник), у межах реалізації проєкту "Сприяння громадянській та політичній участі ветеранів" (далі – Проєкт), має намір відібрати експертів/ок – надавачів/ок послуг із проведення аналітичних досліджень, що охоплюють тематику процесів фізичної реабілітації та протезування Захисників і Захисниць України, ветеранів і ветеранок війни, опису процесів і побудови BPMN-моделей цих процесів.

Завдання передбачає готовність потенційних надавачів/ок послуг до виконання такої аналітичної роботи:

- розробка або участь у розробці чи доопрацюванні методологій/методик дослідження, гайдів для глибоких інтерв'ю, сценаріїв фокус-групових дискусій;
- аналіз законодавства України, підзаконних нормативно-правових актів, порядків, стандартів, клінічних протоколів та інших документів, що регулюють сферу фізичної реабілітації та протезування;
- аналіз міжнародних стандартів і рекомендацій у сфері реабілітації та протезування, зокрема підходів Всесвітньої організації охорони здоров'я;
- опис нормативно визначених процедур фізичної реабілітації та протезування, визначення основних учасників процесів, їхніх ролей, повноважень та взаємодії;
- застосування відповідно до методології дослідження усіх або частини методів:
  - проведення глибоких інтерв'ю з ветеранами та ветеранками, які проходили фізичну реабілітацію та/або протезування;
  - проведення глибоких інтерв'ю з реабілітологами/инями, протезистами/ками, соціальними працівниками/цями, фахівцями/чинями із супроводу ветеранів/ок, представниками/цями державних органів та іншими залученими сторонами;
  - участь у проведенні фокус-групових дискусій;
  - опрацювання результатів опитувань;
  - збір та систематизація емпіричних даних відповідно до затвердженої методики дослідження;
  - підготовка узагальнених описів кейсів проходження Захисниками, Захисницями, ветеранами, ветеранками реабілітаційного маршруту та/або маршруту протезування.
- опис повного маршруту ветерана або ветеранки під час отримання послуг фізичної реабілітації та протезування;
- побудова BPMN-моделей: структуризація інформації для подальшої побудови BPMN-моделей; розробка BPMN-моделей поточних процесів (AS-IS) та оптимізованих моделей процесів (TO-BE);
- аналіз вузьких місць, причин затримок, дублювання функцій і процедур, а також регуляторних, інституційних, організаційних, кадрових, фінансових та інформаційних бар'єрів у процесах фізичної реабілітації та протезування;
- підготовка матеріалів аналітичного та/або звітнього характеру про результати проведених досліджень;
- формування висновків і рекомендацій щодо вдосконалення системи фізичної реабілітації та протезування ветеранів і ветеранок війни;
- підготовка матеріалів для презентації результатів дослідження та участь у заходах із їх обговорення;
- підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів на основі результатів аналітичної роботи;
- участь у робочих зустрічах, експертних обговореннях та валідації результатів дослідження

Підготовка матеріалів здійснюватиметься українською мовою.

Перелік послуг не є вичерпним та може доповнюватися додатковими чи уточнюючими похідними завданнями для реалізації основного завдання за домовленістю між Замовником та надавачем/кою послуг, зокрема шляхом надання до виконання узгоджених технічних завдань, укладення відповідних договорів та/або змін і додатків до них.

Взаємодію з відібраними експертами/ками з боку ЛЗІ, у тому числі укладення деталізованих технічних завдань, оперативну постановку завдань, моніторинг їх реалізації та прийом результатів роботи тощо здійснюватиме уповноважений/а працівник/ця Аналітичного відділу ЛЗІ.

Для реалізації основного завдання планується відібрати кількох експертів/ок — надавачів/ок послуг, які найкраще відповідатимуть вимогам, визначеним у розділі 4 технічного завдання, а також критеріям, визначеним у тендерній документації.

## **2. Очікувані обсяг та строк надання послуг.**

Очікуваний строк початку та завершення надання послуг: квітень – жовтень 2026 р. Водночас у разі продовження строку реалізації Проекту строк надання послуг може бути продовжено за домовленістю сторін.

Обсяг надання послуг визначатиметься в годинах окремо для кожного взаємоузгодженого аналітичного завдання.

## **3. Умови співпраці.**

Надавач/ка послуг працює незалежно і не є суб'єктом відносин “роботодавець — працівник/ця”, партнером/кою, спільним підприємством чи агентом/кою ЛЗІ. Надавач/ка послуг самостійно несе відповідальність за декларування прибутків, несплату або несвоєчасну сплату податків і зборів відповідно до положень податкового законодавства України.

Оплата послуг здійснюватиметься за кожну годину роботи відповідно до умов договору.

## **4. Вимоги до надавачів/ок послуг.**

Замовник очікує, що надавач/ка послуг повинен/на:

- мати право на здійснення діяльності, передбаченої цим технічним завданням (КВЕД: 72.20);
- відмінно володіти українською та англійською мовами;
- мати повну вищу освіту (диплом бакалавра, спеціаліста або магістра) соціогуманітарного (державне управління, міжнародні відносини, право – пріоритетні) чи економічного спрямування, однак можуть розглядатися й інші спеціальності;
- мати не менше як трирічний сукупний досвід аналітичної роботи за тематикою ветеранської політики та/або соціального захисту;
- досвід роботи у громадському секторі або проєктах міжнародної технічної допомоги, або надання послуг для організацій громадянського суспільства чи проєктів міжнародної технічної допомоги, є перевагою;
- розуміти та поділяти демократичні цінності, поважати права людини, сповідувати принципи рівності та недискримінації, відповідального ставлення до навколишнього середовища, суверенітету та територіальної цілісності України;
- бути готовим/ою до оперативного виконання завдань Замовника протягом узгодженого строку надання послуг.

Потенційний/а надавач/ка послуг повинен/на разом із заявкою на участь у тендері подати документи та резюме/портфоліо, що підтверджують його/її відповідність зазначеним вище вимогам та бути готовим/ою відповісти на додаткові запитання у разі необхідності.

## **5. Інші умови.**

Учасник/ця тендеру бере до уваги та погоджується з тим, що Замовник залишає за собою право вимагати від учасників/ць тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень поданих ними документів вимогам та умовам Оголошення про проведення тендеру.

Учасник/ця тендеру, надсилаючи документи для участі у ньому, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що Замовник може відхилити його/її тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників/ць тендеру міститимуть більш вигідні умови, та що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Надіславши заявку на участь у тендері, потенційні надавачі/ки послуг засвідчують, що вони не є особами, зареєстрованими на території Автономної Республіки Крим, м. Севастополя, окремих районів Донецької та Луганської областей та інших територій, визначених законодавством України тимчасово окупованими територіями України (далі – ТОТ), російської федерації та Республіки Білорусь, або юридичними особами, створеними внаслідок намагань російської федерації поширити своє законодавство на ТОТ, особами, які здійснюють свою діяльність з ТОТ, території російської федерації та Республіки Білорусь або особами, які на момент подання комерційної пропозиції проживають на вказаних територіях.