

## ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на експертні консультаційні послуги із проведення досліджень суспільно-політичної тематики, в тому числі аналізу та розробки нормативно-правових актів, та підготовки відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів за запитом Замовника

### 1. Основне завдання.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ “ЛАБОРАТОРІЯ ЗАКОНОДАВЧИХ ІНІЦІАТИВ” (далі – ЛЗІ або Замовник), має намір відібрати експерта/ку – надавача/ку послуг для підтримки у середньостроковому періоді (до двох років) аналітичної роботи ЛЗІ: проведення аналітичних досліджень суспільно-політичного спектру, підготовки аналітичних та інформаційно-аналітичних матеріалів за напрямками, визначеними стратегією та планами діяльності Замовника, до яких зокрема, але не виключно, належать підтримка:

- парламентської реформи та розвиток парламентаризму;
- покращення якості законодавчого процесу в Україні;
- інтеграції України до ЄС та НАТО;
- реформи державного управління;
- інституційної спроможності та ефективності діяльності Уряду;
- відновлення уражених війною громад;
- державної політики щодо біженців/ок та ВПО;
- державної політики щодо ветеранів/ок;
- судової реформа;
- реформи прокуратури;
- методичного забезпечення спротиву російській агресії у середньо- та довгостроковій перспективах;
- гендерної рівності.

Завдання передбачає готовність потенційного/ї надавача/ки послуг до виконання такої аналітичної роботи за одним чи кількома вказаними напрямками:

- розробка або участь у розробці чи доопрацюванні методологій/методик досліджень;
- розробка або участь у розробці концепцій державної політики;
- аналіз визначених Замовником нормативно-правових актів або проектів таких актів, або суспільних відносин, що потребують законодавчого врегулювання чи змін чинного законодавства, підготовка аналітичних записок, інформаційних довідок за результатами аналізу;
- аналіз прогресу державної політики та/або реформ у визначених Замовником та погоджених із надавачем/кою сферах;
- ідентифікація наявних прогалин, неточностей, труднощів формування та реалізації державної політики у визначених сферах;
- підготовка рекомендацій для подолання існуючих проблем у цих сферах, а також формування наступних логічних кроків розвитку та/або вдосконалення державної політики;
- застосування, згідно методології дослідження, усіх або частини способів:
  - кабінетного дослідження, що включає вивчення національного та міжнародного (конвенції, хартії, резолюції, керівні принципи тощо) законодавства; законопроектів; відкритих державних даних; національної судової практики та практики ЄСПЛ; досліджень та звітів державних і недержавних акторів; публікацій в медіа;
  - аналізу статистичної та іншої інформації, суб'єктами формування якої є органи державної влади;
- проведення структурованих чи напівструктурованих інтерв'ю з державними та неурядовими акторами згідно методології (до розробки якої надавачі послуг також можуть залучатися в разі необхідності);
- підготовка матеріалів аналітичного та/або звітного характеру про результати проведених досліджень;
- підготовка чи узагальнення матеріалів для аналітичних звітів, у тому числі в рамках ширших аналітичних досліджень, що проводяться Замовником;
- проведення оцінок законодавчого впливу проектів нормативно-правових актів;
- підготовка проектів змін до нормативно-правових актів, супровідних документів до них;
- підготовка, за необхідності, інформаційних матеріалів на основі результатів аналітичної роботи та залучення до адвокаційних/комунікаційних заходів, що реалізовуватимуться Замовником.

Перелік послуг не є вичерпним та може доповнюватися додатковими чи уточнюючими похідними завданнями для реалізації основного завдання за домовленістю між Замовником та надавачем/кою послуг, зокрема шляхом надання до виконання узгоджених технічних завдань, укладення відповідних договорів та/або змін і додатків до них.

Взаємодію з відібраними експертами/тками з боку ЛЗІ, у тому числі щодо укладення деталізованих технічних завдань, оперативної постановки завдань, моніторингу їх реалізації та прийому результатів роботи тощо, здійснюватиме уповноважений/а працівник/ця Аналітичного відділу ЛЗІ.

Для реалізації основного завдання планується відібрати експертів/ок — надавачів/ок послуг, які найкраще відповідатимуть вимогам, визначеним у розділі 4 технічного завдання, а також критеріям, визначеним у тендерній документації.

## **2. Очікувані обсяг та строк надання послуг.**

Очікуваний строк початку та завершення надання послуг: червень 2025 р. – березень 2027 р.

Обсяг надання послуг визначатиметься в годинах окремо для кожного взаємоузгодженого аналітичного завдання залежно від потреб Замовника.

## **3. Умови співпраці.**

Надавач/ка послуг працює незалежно і не є суб'єктом відносин “роботодавець-працівник/ця”, партнером/кою, спільним підприємством чи агентом/кою ЛЗІ. Надавач/ка послуг самостійно несе відповідальність за декларування прибутків, несплату або несвоєчасну сплату податків і зборів відповідно до положень податкового законодавства України.

Оплата послуг здійснюватиметься за годину роботи згідно з умовами договору.

## **4. Вимоги до надавачів/ок послуг.**

Замовник очікує, що надавач/ка послуг повинен/на:

- мати право на здійснення діяльності, передбаченої цим технічним завданням (КВЕД: 72.20);
- мати повну вищу освіту (диплом бакалавра, спеціаліста або магістра) соціогуманітарного спрямування (політологія, соціологія, державне управління, міжнародні відносини, право (пріоритетні)), однак можуть розглядатися й інші спеціальності;
- мати не менше як сукупний трирічний підтверджений досвід аналітичної роботи за щонайменше одним із напрямів, визначеним стратегією діяльності Замовника;
- досвід роботи організаціях громадянського суспільства або проектах міжнародної технічної допомоги, або надання послуг для них, є перевагою;
- розуміти та поділяти демократичні цінності, поважати права людини, сповідувати принципи рівності та недискримінації, відповідального ставлення до навколишнього середовища, суверенітету та територіальної цілісності України;
- бути готовим/ою до оперативного виконання завдань Замовника протягом узгодженого строку надання послуг.

Потенційний/а надавач/ка послуг повинен/на, разом із заявкою на участь у тендері, подати документи та резюме/портфолію, що підтверджують його/її відповідність вказаним вище вимогам, та бути готовим/ою відповісти на додаткові запитання у разі необхідності.

## **5. Інші умови.**

Учасник/ця тендеру бере до уваги та погоджується з тим, що Замовник залишає за собою право вимагати від учасників/ць тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень поданих ними документів вимогам та умовам Оголошення про проведення тендеру.

Учасник/ця тендеру, надсилаючи документи для участі у ньому, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що Замовник може відхилити його/її тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників/ць тендеру міститимуть більш вигідні умови, та що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Надіславши заявку на участь у тендері, потенційні надавачі/ки послуг засвідчують, що вони не є особами, зареєстрованими на території Автономної Республіки Крим, м. Севастополя, окремих районів Донецької та Луганської областей та інших територій, визначених законодавством України тимчасово окупованими територіями України (далі – ТОТ), російської федерації та Республіки Білорусь, або юридичними особами, створеними внаслідок намагань російської федерації поширити своє законодавство на ТОТ, особами, які здійснюють свою діяльність з ТОТ, території російської федерації та Республіки Білорусь або особами, які на момент подання комерційної пропозиції проживають на вказаних територіях.