

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на надання експертних послуг комплексного супроводження процесів цифровізації Вищої кваліфікаційної комісії суддів України (в рамках реалізації проекту "Зміцнення євроінтеграційного виміру української державної служби у сферах законотворчості, судовій та державних фінансів").

1. Основне завдання.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЛАБОРАТОРІЯ ЗАКОНОДАВЧИХ ІНІЦІАТИВ" (далі – ЛЗІ або Замовник), у рамках реалізації компоненту 4 "Вища кваліфікаційна комісія суддів України" проекту "Зміцнення євроінтеграційного виміру української державної служби у сферах законотворчості, судовій та державних фінансів", що фінансується Шведським агентством з питань міжнародної співпраці та розвитку (SIDA) (далі – Проект), має намір відібрати надавача експертних послуг комплексного супроводження процесів цифровізації Вищої кваліфікаційної комісії суддів України (далі – ВККС).

Загальна рамка послуг охоплює експертне супроводження трансформації цифрової екосистеми ВККС, що підтримує процеси добору, кваліфікаційного оцінювання, кар'єрного розвитку суддів та адміністрування органу. Вона передбачає експертне супроводження повного життєвого циклу інформаційно-комунікаційної системи ВККС "Кабінет суддівської кар'єри" (далі – ІКС), офіційного веб-сайту ВККС та впровадження системи електронного документообігу (СЕД) ВККС (далі – Цифрові рішення), що будуть розроблені та/або поставлені провайдерами в рамках окремих закупівель.

Тендерна документація щодо вказаних окремих закупівель, зокрема технічні вимоги до предметів закупівлі, опубліковані однією датою з даною закупівлею та доступні для ознайомлення на веб-сайті Замовника.

За результатами даного тендера Замовник очікує відібрати команду експертів/ок, що супроводжуватиме повний життєвий цикл розробки, впровадження та експлуатації Цифрових рішень відповідно до [Постанови КМУ від 14.02.2025 №205](#) "Деякі питання створення, адміністрування та забезпечення функціонування засобу інформатизації" (далі – ПКМУ №205).

Основні функції команди експертів:

а) планування та супровід впровадження Цифрових рішень:

- виокремлення мінімапного життєздатних продуктів (Minimum viable product, MVP) та декомпозиція для кожного з продуктів на різні етапи запуску;
- побудова та підтримка беклогів (backlogs), управління пріоритетами;

б) бізнес-аналіз та формування вимог до Цифрових рішень:

- збір вимог через інтерв'ювання користувачів, спостереження, дослідження документації та НПА, тощо;
- уточнення вимог до бізнес-процесів, інтеграцій, структури баз даних, тощо;
- підготовка вимог до звітності, ролей, довідників, моделі даних;

в) User Experience (UX)-дослідження, прототипування та дизайн-система Цифрових рішень:

- проведення тестувань прототипів із цільовою аудиторією;
- розробка дизайн-системи, спільної для всіх Цифрових рішень;
- забезпечення адаптації до Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), UA UX Guidelines;
- участь у плануванні навчання для цільових аудиторій;

г) тестування та супровід якості Цифрових рішень:

- стандартизація сценаріїв тестування для User Acceptance Testing (UAT) та контроль якості проведеного тестування продуктів;
- підготовка контрольних чеклістів і звітів;
- підтримка приймальних тестів, організація супроводу MVP та релізів;

д) координація підрядників-розробників Цифрових рішень:

- налагодження спільної роботи між підрядниками-розробниками Цифрових рішень згідно відповідних технічних вимог;
- формування загальної інтеграційної архітектури;

- контроль відповідності реалізації узгодженим вимогам;

є) підтримка повного життєвого циклу Цифрових рішень (згідно ПКМУ №205, стандартів ISO/IEC 12207 та ISO/IEC 29110):

- розробка й підтримка документації на кожному етапі: концепція, план, супровід, звітність, оцінка ефективності;
- супровід стадій від ініціації до експлуатації та модернізації (підготовка протоколів приймання, backlog наступних версій тощо);
- формування плану переходу від MVP до повноцінного впровадження;

е) правова експертиза та зміни до НПА:

- функціональний аналіз нормативного поля, що регулює роботу ВККС;
- підготовка проектів змін до НПА для забезпечення відповідності систем новим процесам;
- розробка наборів документів необхідних для легалізації систем відповідно до ПКМУ №205;

ж) реалізація допоміжних цільових Research and Development (R&D)-проектів:

- "Цифровий ризик-менеджмент": дослідження та підготовка концепції цифрового модуля управління ризиками у доборі суддів. Включає аналіз потреб, сценаріїв використання, підготовку змін до НПА та формування технічних вимог до MVP;
- "Цифровий пост-аудит": дослідження можливості впровадження модуля цифрового пост-аудиту рішень ВККС. Також орієнтовно включає аналітику, в тому числі вивчення міжнародного досвіду, дизайн нових процесів, пропозиції до нормативного регулювання та специфікацію функціоналу для наступної реалізації.

Для реалізації основного завдання планується відібрати команду експертів/ок, яка найкраще відповідатиме вимогам, визначеним у розділі 4 Технічного завдання, та критеріям оцінки, визначеним тендерною документацією.

Перелік послуг не є вичерпним та може доповнюватися додатковими чи уточнюючими похідними завданнями для реалізації основного завдання за домовленістю між Замовником та надавачем послуг, зокрема шляхом надання до виконання узгоджених технічних завдань, укладення відповідних договорів та/або змін і додатків до них.

Взаємодію з відібраною експертною командою з боку ЛЗІ, у тому числі укладення деталізованих технічних завдань, оперативну постановку завдань, моніторинг їх реалізації та прийом наданих послуг тощо здійснюватимуть уповноважені члени/кині Команди Проекту з числа працівників/ць ЛЗІ, а також окремо відібраний/а для реалізації Проекту Експерт/ка з питань координації та загального управління процесами цифровізації ВККС.

2. Очікувані обсяг, результати та строк надання послуг.

Очікуваний строк початку та завершення надання послуг: листопад 2025 р. – листопад 2026 р. Послуги повинні надаватися протягом 12 місяців з дати підписання договору з переможцем тендера.

Обсяг надання послуг визначатиметься окремо для кожного взаємоузгодженого прикладного завдання в рамках виконання основного завдання, описаного в пункті 1.

Очікувані результати надання послуг.

➤ **Функціональні:**

Забезпечено:

- впровадження компоненту "Суддівський облік" ІКС: узгоджені, протестовані, прийняті MVP та наступні версії системи (v1.1+) із відповідними бізнес-процесами, інтеграціями, звітністю та формами, організовано міграцію даних;
- впровадження компоненту "Кваліфікаційний іспит" ІКС: сформовано вимоги, реалізовано MVP, протестовано, організовано міграцію даних, забезпечено подальший розвиток (v1.1+);
- запуск оновленого офіційного веб-сайту ВККС: супровід технічного впровадження, приймання, підключення до зовнішніх джерел інформації та системи електронного документообігу (далі – СЕД);
- супровід упровадження СЕД: забезпечено технічну інтеграцію із внутрішніми процесами та іншими системами;

➤ **Документаційні:**

Забезпечено підготовку повного пакету аналітичної та проектної документації для кожного Цифрового рішення:

- беклоги, специфікації, моделі даних, вимоги до інтеграцій Цифрових рішень;

- сценарії тестування, чеклісти, UAT-протоколи;
- супровідні протоколи приймання (MVP, усі наступні версії);
- узгоджені пропозиції до змін НПА;
- **Інституційні:**
 - запроваджено механізм управління повним життєвим циклом ІКС відповідно до ПКМУ №205;
 - узгоджено, описано та імплементовано зміни до регламентів, інструкцій та процесів ВККС, необхідні для функціонування ІКС;
 - побудовано дизайн-систему, спільну для всіх цифрових продуктів ВККС, із підтримкою доступності;
- **Методологічні та R&D:**
 - сформовано концепції та технічні вимоги для модуля цифрового ризик-менеджменту та модуля цифрового пост-аудиту рішень;
 - проведено аналіз існуючих практик та сформовано рекомендації щодо масштабування цифровізації ВККС.
- **Операційні:**

Забезпечено:

 - постійну та наскрізну звітність щодо розробки та впровадження Цифрових рішень;
 - координацію між підрядниками-розробниками Цифрових рішень, командами аналітики, UX, правової підтримки та управління проектами;
 - ефективну інтеграцію Цифрових рішень та їх компонентів між собою та з іншими системами (зовнішні реєстри тощо).

3. Умови співпраці.

Надавач послуг працює незалежно і не є суб'єктом відносин “роботодавець-працівник”, партнером, спільним підприємством чи агентом ЛЗІ. Надавач послуг самостійно несе відповідальність за декларування прибутків, несплату або несвоєчасну сплату та сплату податків і зборів відповідно до положень податкового законодавства України.

Оплата послуг здійснюватиметься згідно умов договору.

4. Основні вимоги до надавачів послуг.

Замовник очікує, що надавач послуг повинен:

- бути зареєстрованою юридичною особою;
- мати право на здійснення діяльності, передбаченої цим Технічним завданням (КВЕД: 62.01, 62.02, 62.03);
- мати членів команди, які відмінно володіють українською мовою для ефективної комунікації з бенефіціарами Цифрових рішень та Замовником;
- мати підтверджений попередній досвід надання аналогічних чи подібних послуг, у тому числі виконання завершених проектів, з урахуванням критеріїв оцінювання тендерних пропозицій, наведених в оголошенні про тендер;
- мати аргументоване бачення підходу до надання послуг за цим Технічним завданням, у тому числі щодо розподілу ролей залучених експертів – членів команди, їх навантаження та необхідної кваліфікації;
- розуміти та поділяти демократичні цінності, поважати права людини, сповідувати принципи рівності та недискримінації, відповідального ставлення до навколишнього середовища, суверенітету та територіальної цілісності України.

5. Інші умови.

Учасник тендера бере до уваги та погоджується з тим, що Замовник залишає за собою право вимагати від учасників тендера додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень поданих ними документів вимогам та умовам Оголошення про проведення тендера.

Учасник тендера, надсилаючи документи для участі у ньому, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що Замовник може відхилити його тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників тендера міститимуть більш вигідні умови, та що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Надіславши заявку на участь у тендері, потенційні надавачі послуг засвідчують, що вони не є

юридичними особами, зареєстрованими на території Автономної Республіки Крим, м. Севастополя, окремих районів Донецької та Луганської областей та інших територій, визначених законодавством України тимчасово окупованими територіями України (далі – ТОТ), російської федерації та Республіки Білорусь, або юридичними особами, створеними внаслідок намагань російської федерації поширити своє законодавство на ТОТ, особами, які здійснюють свою діяльність з ТОТ, території російської федерації та Республіки Білорусь або особами, які на момент подання комерційної пропозиції проживають на вказаних територіях.